

ご使用までの流れ

- ①渋谷スクランブルスクエア イベントスペースをご使用希望の方は、渋谷スクランブルスクエア スペースストアまでお問合せください。ご希望の日程が収容可能かお調べいたします。
また、「仮予約申込書」など関係書類をお渡しすると共に、お申込手順をご説明いたします。
- ②スペースストアへ「仮予約申込書」をご提出頂きます。
- ③渋谷スクランブルスクエアとスペースストアにて仮予約申込書の確認後、仮予約決定のご連絡を致します。
※「仮予約申込書」による内容確認（審査）が終了するまでは仮予約が受付されませんのでご注意ください。
- ④スペースストアへ「本申込書」及び「企画書」をご提出頂きます。
- ⑤渋谷スクランブルスクエアとスペースストアにて「本申込書」と「企画書」を本審査致します。
※「本申込書」と「企画書」による内容確認（本審査）が終了するまでは本受付が成立しませんのでご注意ください。
- ⑥本審査を経て本受付が成立致します。

①空き日程の確認



②「仮予約申込書」の提出



③使用内容の確認、仮予約決定のご連絡

※「仮予約申請書」のご提出後、2～3営業日程度で仮予約決定のご連絡を致します。

※開業期（11月1日～20日）をご希望の方へは、7営業日以内にお戻し致します。

※イベント内容等に問題点がある場合は、内容変更・修正のお願いをする事があります。

修正後、再提出をお願いいたします。



④「本申込書」及び「企画書」の提出



※ 仮予約決定後4週間以内に「本申込書」「企画書」をご提出ください。

4週間以内にご提出いただけなかった場合、仮予約がキャンセルとなることがあります。

⑤本審査



※イベント内容等に問題点がある場合は、内容変更・修正のお願いをする事があります。

修正後、再提出をお願いいたします。

⑥本受付成立

※受付成立後でも、企画書の内容または記載不備の場合は、内容変更・修正のお願いをする事があります。修正後、再提出をお願いいたします。

また、イベントの内容等により実施ができない場合がございます。あらかじめご了承ください。

□渋谷スクランブルスクエア スペースストア

〒107-8417 東京都港区赤坂4-8-18 (株)東急エージェンシー戦略事業本部東急OOHメディア局内

電話：03-3475-9497 E-mail：scsq_space-store@tokyu-agc.co.jp

営業時間：平日10:00～17:30

※申込に関して不明点がございましたら、渋谷スクランブルスクエア スペースストアまでお問合せください。